



COMUNE DI San Nicola Arcella

Provincia di Cosenza

SETTORE AMMINISTRATIVO – FINANZIARIO

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2016 - 2020


(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

MM



La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dati è riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2020. A tal riguardo si rappresenta che il rendiconto 2020 è stato approvato in Giunta con deliberazione n. 7 del 18/02/2021 ed è in attesa di approvazione in Consiglio Comunale.

19/06/2017

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2016	1.988
31.12.2017	1.995
31.12.2018	1.999
31.12.2019	1.991
31.12.2020	2.003

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Mele Barbara	05/06/2016
Vicesindaco	Sanginetto Concetta	05/06/2016
Assessore	Ricchini Erica	05/06/2016 al 06/04/2017
Assessore	Fazzolari Claudio	06/04/2017

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Mele Barbara (Sindaco)	05/06/2016
Consigliere	Sanginetto Concetta	05/06/2016
Consigliere	Ricchini Erica	05/06/2016
Consigliere	Fazzolari Claudio	05/06/2016
Consigliere	Laino Rosalbino	05/06/2016
Consigliere	Belmonte Francesco	05/06/2016
Consigliere	Rocco Osso	05/06/2016
Consigliere	Russo Gabriella	05/06/2016
Consigliere	Errigo Gianpaolo	05/06/2016
Consigliere	Osso Domenico	05/06/2016
Consigliere	Ariete Nadir	05/06/2016

1.3. Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente non è commissariato o non lo è stato nel periodo del mandato e ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL

2019

1.4. Condizione finanziaria dell'Ente

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 30/05/2019 l'Ente ha approvato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Ha fatto ricorso alla al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter - 243-quinquies del TUEL per l'importo di € 598.500,00 di cui ha ricevuto, nel corso del 2019, il 50% a titolo di acconto.

1.5. Situazione di contesto interno/esterno:

Area Economico/Finanziaria

L'entrata in vigore dell'armonizzazione contabile è stato sicuramente un fattore di criticità per i bilanci dell'Ente soprattutto per quanto attiene la costituzione del FCDE che di fatto ha irrigidito fortemente la gestione dei bilanci. L'Ente ha quindi adottato politiche di riduzione e razionalizzazione della spesa, mantenendo nell'arco del mandato amministrativo gli equilibri di bilancio e rispettando le regole del patto di stabilità/pareggio di bilancio. La crisi economica degli ultimi anni ha inciso anche sulla capacità dei cittadini di sostenere la pressione tributaria e difficoltà sono state riscontrate sul versante della riscossione dei tributi sia volontaria ma soprattutto coattiva. La riscossione coattiva dei tributi è stata affidata prima ad Equitalia SpA e poi Agenzia dell'Entrate Riscossione. Nel corso del quinquennio è stata implementata l'attività di accertamento coattivo su tutti i tributi ed aggiornate le banche dati dei tributi e si è riscontrato un incremento della riscossione seppur lieve.

Nel corso dell'anno 2019, anche a seguito del ricorso al piano di riequilibrio, l'Ente ha deciso di affidare, previa gara di appalto, alla ditta C&C srl la gestione delle entrate tributarie dell'Ente anche al fine di accelerare l'iter di riscossione. E' stata, pertanto, avviata una intensa attività sui tributi comunali per allineare la riscossione volontaria nell'anno di riferimento.

Area Affari generali

La gestione delle politiche assunzionali è stata una criticità del mandato. Nel quinquennio, compatibilmente con le risorse finanziarie e con i vincoli assunzionali, si è cercato di attuare il programma del fabbisogno del personale, per garantire le risorse e le figure professionali necessarie, ma i tempi connessi allo svolgimento delle procedure e i sopravvenuti provvedimenti normativi in tema di cessazioni dal servizio ne hanno impedito la piena attuazione ed imposto una revisione degli assetti organizzativi. Inoltre, il ricorso alla procedura di riequilibrio ha "rallentato" le procedure assunzionali che, alla luce delle cessazioni in atto, dovranno essere programmate puntualmente. L'area, inoltre, gestisce le pratiche relative ai PAC sociali che annualmente l'Ente è tenuto ad impegnare ed erogare nella sua gestione istituzionale.

Ripartizione Lavori Pubblici

La maggiore problematica riscontrata attiene all'iter burocratico connesso all'attuazione delle scelte programmate. La scarsità di risorse umane e di stanziamenti esterni, ed i tempi per lo svolgimento delle procedure di gara, nonché i numerosi adempimenti burocratici sono stati l'ostacolo principale. A ciò si aggiunge anche l'iter burocratico connesso all'ammissione delle opere programmate a finanziamento e le difficoltà connesse alla erogazione anche in anticipazione delle somme da parte di altri Enti finanziatori e destinate al pagamento delle imprese che sono stati un fattore di ritardo nel completamento delle opere. Tuttavia tantissime opere sono state completate anche attraverso lavori in economia con l'utilizzo di personale interno supportato da lavoratori tirocinanti provenienti dal bacino della mobilità in deroga.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa¹:

2. Attività tributaria.

2.1.1. IMU

Aliquote IMU	2016.		2017		2018		2019		2020	
	esente	€	esente	€	esente	€	esente	€	esente	€
Aliquota abitazione principale	esente	€ 200,00	esente	€ 200,00	esente	€ 200,00	esente	€ 200,00	esente	€ 200,00
Detrazione abitazione principale	0,76		0,76		0,76		0,76		0,76	
Altri immobili	0,10		0,10		0,10		0,10		0,10	
Fabbricati rurali e strumentali	1,06		1,06		1,06		1,06		1,06	
Abitazioni non residenziali										

2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota massima				0,80	0,80
Fascia esenzione				€ 9.500,00	€ 9.500,00
Differenziazione aliquote				SI	SI

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di prelievo	RSU	RSU	RSU	RSU	RSU
Tasso di copertura	78,66	99,87	101,53	112,65	103,79
Costo del servizio pro-capite	€ 136,15	€ 172,20	€ 173,50	€ 189,78	€ 175,60

¹ Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Stella

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL, è stato adottato il regolamento sui controlli interni a norma del quale il controllo viene effettuato innanzi tutto dal responsabile di area attraverso il parere di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa e regolarità contabile rilasciatoa nella all'atto dell'adozione ai sensi dell'art. 147 bis D.Lgs. n. 267/2000 e sulle deliberazioni di Giunta e Consiglio in fase preventiva mediante l'espressione del parere di regolarità tecnica e contabile dai responsabili rispettivamente competenti. Il controllo di regolarità amministrativa in fase successiva, esercitato sull'attività gestionale dei responsabili, è effettuato quadrimestralmente dal segretario generale su un campione del 10% degli atti gestionali adottati. I controlli interni sono integrati con il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza annualmente adottato dall'Ente. Inoltre su segnalazione, nell'ambito dell'attività di controllo e di prevenzione della corruzione, sono effettuati i controlli sugli atti. Il referto viene trasmesso al Sindaco, al NDV, al revisore dei conti.

Nell'arco del mandato amministrativo l'esito dei controlli ha evidenziato alcune irregolarità, cui a seguito dei rilievi, sono state apportate le dovute correzioni ovvero adottati i necessari provvedimenti correttivi anche in autotutela. Le maggiori criticità sono state riscontrate sulla adozione standardizzata di alcune misure di prevenzione della corruzione indicate nei piani e sulle tecniche redazionali e di adeguata motivazione degli atti, carente, a volte, in ordine ai presupposti e al rispetto della normativa di riferimento. La consapevolezza nel tempo assunta ha migliorato la qualità degli atti adottati sia la regolarità delle procedure ed è aumentata l'attenzione rispetto agli adempimenti ed alla normativa di riferimento. Criticità permangono stante la carenza di personale e la sempre non chiara normativa ed in continuo cambiamento della legislazione soprattutto con riferimento agli appalti di lavori- servizi e forniture. La pressoché generalità delle procedure avviene tramite gli strumenti di acquisto telematici: Consip e MePa.

Il controllo di regolarità contabile e degli equilibri di bilancio è affidato al responsabile del servizio ragioneria e al revisore dei conti, i quali ciascuno per la propria competenza, svolgono le funzioni di controllo preventivo e di coordinamento degli aspetti finanziari dell'attività amministrativa dell'ente, nonché di rispetto degli equilibri di bilancio. L'Ente nel quinquennio ha sempre rispettato il patto di stabilità prima ed il pareggio di bilancio poi, trasmettendo la relativa certificazione. Il controllo di gestione è affidato al responsabile del servizio finanziario per quanto riguarda tali aspetti, ai vertici amministrativi dell'ente per quanto riguarda il raggiungimento degli obiettivi e al nucleo di valutazione per la verifica e valutazione del grado di raggiungimento degli stessi.

3.1.2. Valutazione delle performance

La valutazione permanente dei dipendenti è effettuata sulla base del Piano della Performance/ PEG e Piano degli obiettivi in cui oltre le risorse finanziarie assegnate a ciascun funzionario, sono indicate le risorse umane, nonché gli obiettivi sulla cui base il nucleo di valutazione effettua la valutazione. I criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n.150/2009. Il servizio di valutazione della performance è affidato ad un organismo di valutazione esterno.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL

L'Ente ha una popolazione inferiore a 5.000 abitanti. A seguito dell'Entrata in vigore del D.Lgs. n. 175/2016 l'Ente ha proceduto alla revisione straordinaria delle società partecipate giusta delibera di CC n.33 del 03.10.2017, dando evidenza delle seguenti partecipazioni:

1. ASMENET CALABRIA SOCIETA' CONSORTILE A.R.L. - 0,14%;
2. ALTO TIRRENO COSENTINO SOCIETA' CONSORTILE A.R.L. - 3%;

3. ALTO TIRRENO COSENTINO S.P.A. – 0,13%.

In merito alle citate partecipazioni l'Ente, nella stessa deliberazione, ha deciso di mantenere la partecipazione in ASMENET CALABRIA SOCIETA' CONSORTILE A.R.L. – 0,14% e ALTO TIRRENO COSENTINO SOCIETA' CONSORTILE A.R.L. – 3%; mentre ha deciso di dismettere la partecipazione in ALTO TIRRENO COSENTINO S.P.A. – 0,13% dichiarata fallita - procedura nondefinita.

Il controllo è esercitato, da un punto di vista economico, dal Responsabile dell'area Finanziaria e dal revisore dei conti dell'Ente, attraverso l'acquisizione dei bilanci, delle relative note integrative e delle relazioni sulla gestione dell'Amministratore e delle relazioni del collegio sindacale.

Con successive deliberazioni di consiglio comunale n. 30 del 28/12/2018, n. 19 del 30/12/2019 e n. 6 del 05/03/2021 l'Ente ha provveduto ad effettuare la revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	1.515.774,09	100,00%
FPV - PARTE CORRENTE	0,00	14.025,72	9.328,96	106.654,61	0,00	0,00%
FPV - CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	7.485,60	0,00	0,00%
ENTRATE CORRENTI	2.789.160,08	3.111.717,47	2.898.117,04	3.324.243,62	3.778.702,01	35,48%
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	119.398,02	416.970,64	27.295,31	1.646.717,00	151.447,76	26,84%
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
ACCENSIONE DI PRESTITI	56.594,53	0,00	155.000,00	20.385,27	0,00	-100,00%
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	2.486.549,56	2.191.147,57	2.028.952,53	1.505.696,82	0,00	-100,00%
TOTALE	5.451.702,19	5.733.861,40	5.118.693,84	6.611.182,92	5.445.923,86	-0,11%

2012

SPESA (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESA CORRENTI	2.669.515,64	83.586,69	3.134.183,74	2.495.093,86	2.759.624,25	3,38%
FPV - PARTE CORRENTE	14.025,72	9.328,96	106.654,61	0,00	0,00	-100,00%
SPESA IN CONTO CAPITALE	105.394,71	369.161,36	161.162,05	1.651.087,87	83.396,86	-20,87%
FPV - CONTO CAPITALE	0,00	0,00	7.485,60	0,00	44.478,30	100,00%
SPESA PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
RIMBORSO DI PRESTITI	172.015,85	158.090,80	161.715,35	170.454,23	68.783,36	-60,01%
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	2.486.549,56	2.191.147,57	2.028.952,53	1.505.696,82	0,00	-100,00%
TOTALE	5.447.501,48	2.811.315,38	5.600.153,88	5.822.332,78	2.956.282,77	-45,73%

Dalla tabella esposta si può evincere come l'Ente abbia ridotto e azzerato l'utilizzo di anticipazione di tesoreria nel quinquennio passando da 938.254,70 al 31/12/2016 alla non utilizzazione nell'anno 2020 a dimostrazione della buona attività effettuata dall'Ente sulle entrate comunali e sulla gestione delle spese

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	387.965,38	336.520,26	380.932,77	465.164,74	417.793,63	7,69%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	387.965,38	336.520,26	380.932,77	465.164,74	417.793,63	7,69%
TOTALE	775.930,76	673.040,52	761.865,54	930.329,48	835.587,26	7,69%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2016	2017	2018	2019	2020
FPV di parte corrente (+)	0,00	14.025,72	9.328,96	106.654,61	0,00
Totale titoli (H+II+III) delle entrate (+)	2.789.161,08	3.111.717,47	2.898.117,04	3.324.243,62	3.778.702,01
Disavanzo di amministrazione (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	151.652,39
Spese titolo I (-)	2.669.515,64	2.183.586,69	3.134.183,74	2.495.093,86	2.759.624,25
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)	172.015,85	158.090,80	161.715,35	170.545,23	68.783,36
Impegni confluiti nel FPV (-)	14.025,72	9.328,96	106.654,61	0,00	0,00
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CORRENTE	-66.396,13	774.736,74	-495.107,70	765.259,14	798.642,01
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	1.515.774,06
Copertura disavanzo (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate diverse destinate a spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CORRENTE AL NETTO DELLE VARIAZIONI	-66.396,13	774.736,74	-495.107,70	765.259,14	2.314.416,07

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2016	2017	2018	2019	2020
FPV in conto capitale (+)	0,00	0,00	0,00	7.485,60	0,00
Totale titoli (IV+V) (+)	175.992,55	416.970,64	182.295,31	1.667.102,27	151.447,76
Impegni confluìti nel FPV (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese titolo II spesa (-)	105.394,71	369.161,36	161.162,05	1.651.087,87	83.396,86
Impegni confluìti nel FPV (-)	0,00	0,00	7.485,60	0,00	44.478,30
Differenza di parte capitale	70.597,84	47.809,28	13.647,66	23.500,00	23.572,60
Entrate del titolo IV destinate a spese correnti (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate ad investimento (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da titolo IV, V e VI utilizzate per rimborso quote capitale (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (+) <i>(eventuale)</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	70.597,84	47.809,28	13.647,66	23.500,00	23.572,60

Ames

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

	2016	2017	2018	2019	2020
Riscossioni (+)	4.654.225,58	3.295.938,95	4.588.811,44	4.574.694,98	3.483.703,78
Pagamenti (-)	4.608.867,87	3.105.603,68	4.203.335,94	3.795.496,28	2.403.425,65
Differenza (+)	45.357,71	190.335,27	385.475,50	779.198,70	1.080.278,13
Residui attivi (+)	1.185.441,99	2.760.416,99	901.486,21	2.387.512,47	864.239,62
Residui passivi (-)	1.212.573,27	2.132.903,00	1.663.610,50	2.492.001,24	926.172,45
FPV iscritto in spesa parte corrente (-)	14.025,72	9.328,96	106.654,61	0,00	0,00
FPV iscritto in spesa parte capitale (-)	0,00	0,00	7.485,00	0,00	44.478,30
Differenza	-41.157,00	618.185,03	-876.263,90	-104.488,77	-106.411,13
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	4.200,71	808.520,30	-490.788,40	674.709,93	973.867,00

	2016	2017	2018	2019	2020
Risultato di amministrazione di cui:					
Parte accantonata	1.560.022,36	1.637.795,16	1.856.577,36	2.868.143,62	3.530.462,05
Parte vincolata	38.240,72	63.098,41	90.871,08	361.129,91	450.277,15
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00
Parte disponibile	47.751,13	3.292,67	-2.195.155,15	-2.551.659,93	-2.134.432,17
Totale	1.646.014,21	1.704.186,24	-247.706,71	677.613,60	1.868.307,03

Handwritten signature

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo cassa al 31 dicembre	0,00	1.600,07	0,00	241.260,78	1.328.483,90
Totale residui attivi finali	3.499.881,58	4.411.284,73	2.253.064,09	3.833.254,00	3.889.045,96
Totale residui passivi finali	1.839.841,65	2.699.369,57	2.386.630,59	3.396.901,18	3.304.744,53
FPV	14.025,72	9.328,96	114.140,21	0,00	44.478,30
Risultato di amministrazione	1.646.014,21	1.704.186,27	-247.706,71	677.613,60	1.868.307,03
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2016	2017	2018	2019	2020
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					1.515.774,09
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	1.515.774,09

L'avanzo di amministrazione applicato nell'esercizio 2020 è relativo alla quota di Anticipazione di Liquidità accantonata nel risultato di amministrazione 2019 ai sensi della normativa di cui all'art. 39ter del d.l. 162/2019 convertito in l. 8/2020 (decreto mille proroghe) che ha recepito la incostituzionalità della sterilizzazione del FAL in favore del FCDE (sentenza corte Costituzionale n. 4/2020 del 28 gennaio 2020).

4. Andamento residui – grado realizzo Residui Attivi e Passivi

Analisi dei residui
Grado di realizzo e smaltimento residui attivi e passivi

	Rendiconto 2016		Rendiconto 2017		Rendiconto 2018		Rendiconto 2019		Rendiconto 2020		
	Residui iniziali (a)	Riscossioni su residui (b) Capacità realizzo/smaltimento su residui (b/a*100)	Residui iniziali (a)	Riscossioni su residui (b) Capacità realizzo/smaltimento su residui (b/a*100)	Residui (iniziali) (a)	Riscossioni su residui (b) Capacità realizzo/smaltimento su residui (b/a*100)	Residui (iniziali) (a)	Riscossioni su residui (b) Capacità realizzo/smaltimento su residui (b/a*100)	Residui (iniziali) (a)	Riscossioni su residui (b) Capacità realizzo/smaltimento su residui (b/a*100)	
Titolo 1 - Tributi propri	1.881.108,35	78.813,87	2.084.194,21	449.436,97	1.882.219,85	851.082,40	934.151,16	162.986,94	1.190.117,05	246.012,22	20,67%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti*	47.349,17	-	52.645,98	1.042,70	50.494,89	22.216,71	49.147,77	919,16	120.428,61	-	0,00%
Titolo 3 - Entrate extratributarie	647.149,14	246.226,47	952.195,80	300.761,24	1.181.904,23	459.080,24	710.453,94	273.400,00	1.030.797,41	365.677,82	35,48%
Totale entrate correnti	2.575.606,66	325.040,34	3.089.035,99	751.240,91	3.114.618,97	1.332.379,35	1.693.752,87	437.306,10	2.341.343,07	611.690,04	26,13%
di cui Entrate Proprie (Titoli I e III)	2.528.257,49	325.040,34	3.036.390,01	750.198,21	3.064.124,08	1.310.162,64	1.644.605,10	436.386,94	2.220.914,48	611.690,04	27,54%
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	507.354,54	140.589,02	273.461,15	27.972,82	472.034,08	46.121,89	290.758,87	111.134,86	1.463.975,52	129.125,29	8,82%
Titolo 6 – Accensione prestiti	469.634,15	386.180,56	85.989,71	-	83.453,59	2.430,70	217.780,56	134.747,10	20.252,90	17.440,63	86,11%
Titolo 9 – Entrate per servizi c/terzi	14.783,24	-	51.394,73	3.000,00	54.671,58	10.576,93	50.771,79	3.151,35	7.682,51	247,00	3,22%
Totale entrate	3.567.378,59	851.809,92	3.499.881,58	782.213,73	3.724.778,22	1.391.508,87	2.253.064,09	686.339,41	3.833.254,00	758.502,96	19,79%
Titolo 1 - Spese correnti	746.166,03	443.346,22	1.121.417,14	543.147,56	1.329.517,31	896.496,41	1.663.198,90	879.187,34	1.444.803,24	575.086,30	39,80%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	935.596,02	471.821,41	385.515,86	163.258,90	482.317,55	78.166,03	554.077,03	244.032,00	1.776.923,48	177.226,87	9,97%
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	-	-	17.400,31	-	17.400,31	-	-	-	-	-	0,00%
Titolo 7 - Spese per servizi per c/terzi	430.714,45	-	265.057,72	264.542,47	67.297,22	-	70.059,04	1.762,37	165.055,20	-	0,00%
Totale Spese	2.112.476,50	915.167,63	1.789.391,03	970.948,93	1.896.532,99	974.662,44	2.287.334,97	1.124.981,71	3.386.781,92	752.313,17	22,21%

Handwritten signature

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

2016	2017	2018	2019	2020
SI	SI	SI	SI	SI

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno / pareggio di bilancio:

L'Ente ha sempre rispettato il patto di stabilità/pareggio di bilancio nelle 5 annualità oggetti di interesse nella presente relazione di fine mandato.

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	1.633.267	1.448.771	1.287.056	1.136.987	1.132.770
Popolazione residente	1.988	1.995	1.991	1.999	1.999
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	821,56	726,20	646,44	568,78	566,67

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,06 %	4,39 %	3,42 %	3,66 %	1,96 %

Handwritten signature

7. Conto del patrimonio in sintesi
Anno 2020

CONTO ECONOMICO

	Anno 2020	Anno 2019
Componenti positivi della gestione	€ 3.903.291,38	€ 3.406.504,67
Componenti negativi della gestione	€ 3.547.547,22	€ 2.469.410,25
Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione	€ 355.744,16	€ 937.094,42
Proventi oneri finanziari	€ -56.952,82	€ -137.412,14
Proventi ed oneri straordinari	€ 340.735,43	€ 202.579,89
Risultato prima delle imposte	€ 639.526,77	€ 1.002.262,17
Imposte	€ 28.826,82	€ 31.454,39
Risultato economico della gestione	€ 610.699,95	€ 970.807,78

STATO PATRIMONIALE

	Anno 2020	Anno 2019
Totale attività e passività	€ 8.987.969,46	€ 7.827.439,52
Patrimonio netto	€ 1.866.281,14	€ 1.255.581,19

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

SI

NO

Nel piano di riequilibrio approvato dall'Ente con delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 30/05/2019, l'Ente ha dichiarato la sussistenza di debiti fuori bilancio per l'importo di € 1.230.114,90. Detto importo è stato inserito come componente negativa del Piano di Riequilibrio approvato da ripianare in 7 annualità del Piano previo accordo con i creditori. Nel mentre, però, l'Ente è riuscito a sottoscrivere accordi transattivi con i creditori dell'Ente, riducendo l'importo dei debiti da riconoscere da € 1.230.114,90 a 1.136.406,89. A tal riguardo, ha già provveduto a stanziare una quota di € 600.000,00 nel bilancio 2020, non impegnata e confluita nella parte accantonata del rendiconto 2020; mentre nelle annualità 2021/2023 del bilancio ha effettuato i seguenti stanziamenti:

1. Anno 2021 - € 209.000,00;
2. Anno 2022 - € 58.975,00;
3. Anno 2023 - € 50.000,00.

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

La Sezione Regionale di Controllo per la Calabria ha sospeso l'attività di controllo in virtù del ricorso alla procedura di riequilibrio ex art. 243bis del TUEL.

Le richieste pervenute all'Ente da parte della Sezione regionale sono da intendersi a livello istruttorio come:

- Accertamenti Rendiconti 2015, 2016 e 2017 (Aprile 2019);
- Nota Istruttoria sui Debiti verso la regione Calabria per Servizio Idrico annualità 1981 – 2004 e servizio RSU (Febbraio 2020);
- Istruttoria Piano di Riequilibrio Finanziario (Gennaio 2021).

L'Ente ha regolarmente adempiuto a tali note istruttorie pervenute nell'esercizio 2019 e 2020 e sta provvedendo a riscontrare anche l'ultima nota istruttoria relativa al Piano di Riequilibrio.

Attività giurisdizionale

L'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'organo di revisione

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

2022

PARTE V

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Ricorso al Piano di riequilibrio ex art. 243bis del TUEL

Con deliberazione n. 11 del 30/05/2019 l'Ente ha fatto ricorso alla procedura di riequilibrio (PRF) ex art. 243bis del TUEL. Il ricorso al piano di riequilibrio finanziario pluriennale è motivato dalla necessità di affrontare la situazione di squilibrio finanziario ed economico dell'Ente, derivante da una massa passiva complessiva di € 4.071.410, così detagliata:

- un maggior disavanzo da rendiconto 2018 pari a € 2.195.155; tale somma è stata ripartita in 20 anni, pari alla durata del piano, con una percentuale annua del 5%;
- debiti fuori bilancio per un totale di 1.230.114,90 suddivisi fra:
 - o debiti fuori bilancio di parte corrente per un importo di € 1.200.703; tale somma sarà ripartita in 5 anni;
 - o debiti fuori bilancio di parte capitale, per un importo di € 26.975,37, con ripiano triennale;
- adeguamento (con durata triennale) del fondo contenzioso per un totale di € 47.640;
- restituzione decennale del fondo di rotazione, per un importo di € 598.500.

Riduzioni di Spesa Corrente: Pensionamenti, Acquisto di Beni e Servizi e Trasferimenti Correnti

Nell'ambito delle azioni da intraprendere nel PRF, si è inteso provvedere a delle riduzioni di spesa quali:

1. Riduzione di spesa del personale per pensionamento: si è stimato il seguente risparmio annuo: 2019: € 11.072,24; 2020: € 38.752,84; 2021 - 2038: € 88.585,14;
2. Riduzione di spesa per acquisto di beni e servizi del 10% e riduzione di spesa per trasferimenti del 25%: interventi di riduzione spesa sui macroaggregati 103 (acquisto di beni e servizi) e 104 (trasferimenti correnti).

In merito alle evidenziate passività, nelle annualità 2019 e 2020 ricadenti nel proprio mandato, l'amministrazione ha rispettato le previsioni del PRF approvato:

1. E' stata garantita copertura e relativo finanziamento alla quota di disavanzo pari a € 109.758 nel bilancio 2019/2021 e 2020/2022;
2. Sono state stanziati le somme di € 609.000,00 nel bilancio 2020 quale ripiano dei DFB di parte corrente e capitale e la quota di € 600.000,00 (non impegnata) è confluita nell'avanzo accantonato del risultato di amministrazione 2020;
3. In merito alle passività potenziali (nel piano quantificare per € 47.640,00) l'amministrazione è riuscita ad incrementare detto accantonamento portandolo ad € 148.000,00 nel rendiconto 2020 da poter utilizzare ai fini del Piano e per ulteriori passività che dovessero scaturire dal Piano.
4. Il fondo di rotazione è stato incassato nell'Esercizio 2019 per una quota pari al 50% dello stesso. E' stato stanziato al titolo II ed è stato utilizzato per garantire copertura al disavanzo nonché ai DFB che l'amministrazione ha inteso approvare prima della chiusura del proprio mandato, ossia nell'esercizio 2021.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di SAN NICOLA ARCELLA che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 10/03/2021

li



Il SINDACO
Sig.ra Barbara Mele

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li

L'organo di revisione economico-finanziaria²

Sig.ra Spadafora Annamaria
Annamaria Spadafora

² Si devono indicare il nome e il cognome del revisore e, in corrispondenza, la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico-finanziaria è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.